

■Exchangeによるメール受信設定の特徴

携帯キャリアのメールと同様の方法でメールの送受信ができます。

<iPhone, iPad の設定> ※当マニュアルでは、例として iPad の画面を掲載しております。

①メニュー画面の「メール」をタップします。(別のメールアカウントを利用していない場合)

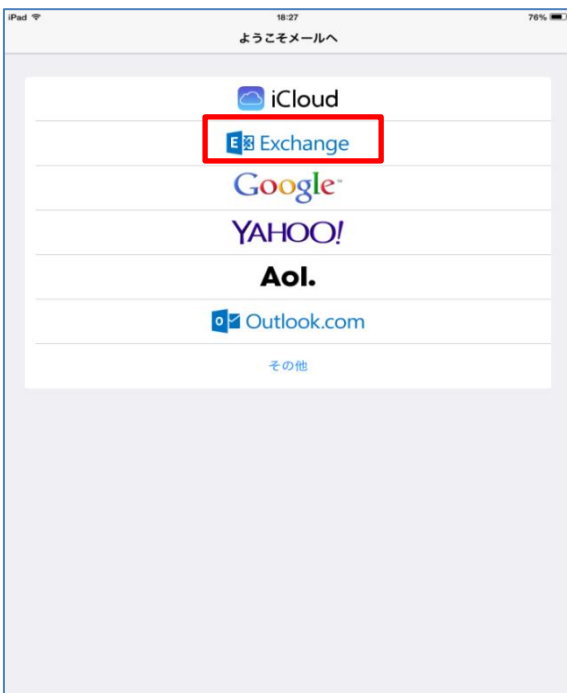


既に別のメールアカウントをご利用の方

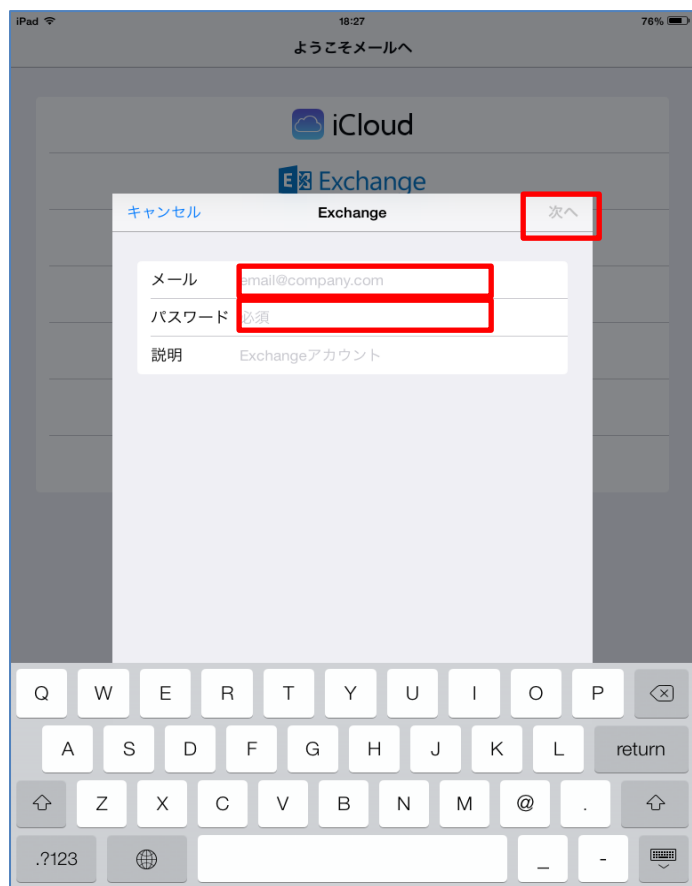
以下の方法で②へ進んでください。

1. トップ画面⇒「設定」をタップ
2. 「メール/連絡先/カレンダー」をタップ
3. 「アカウントを追加」をタップ

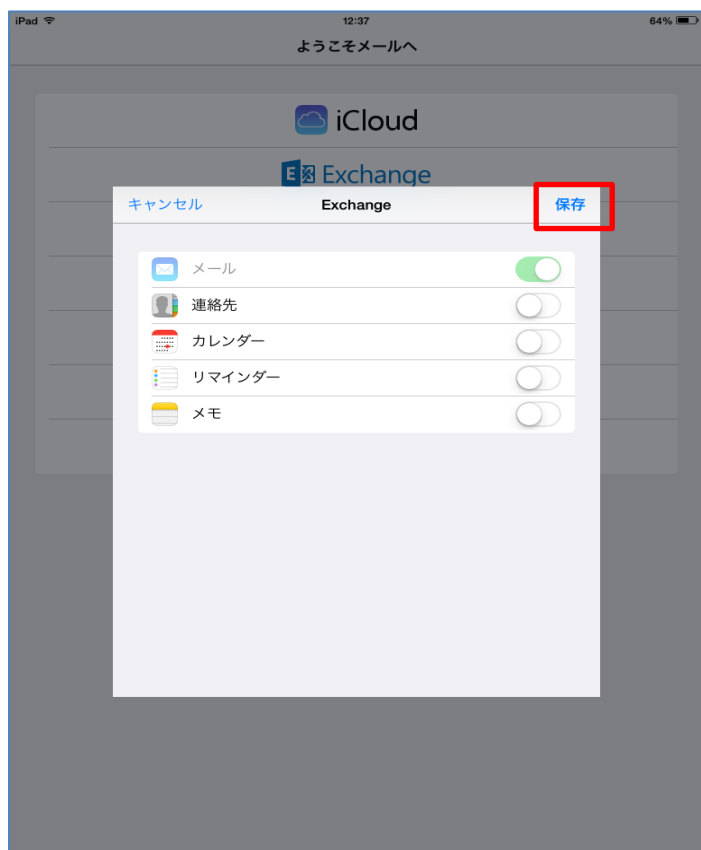
②「Exchange」をタップします。



③ご自身の Office365 メールアドレスとパスワードを入力し、「次へ」をタップします。



④メールの他に連携させたい機能があればオンにして、保存をタップする。(後から変更も可能)



⑤メールが利用できるようになりました。

今後は、メニュー画面から「メール」をタップするだけで、メールが確認できます。



〈Androidの設定〉 ※当マニュアルでは、例として ARROWS NX F-01F の画面を掲載しております。

【注意】 Android 端末は機種・バージョンにより、操作方法が異なります。当マニュアルの画面と異なる場合がありますが、ご了承ください。

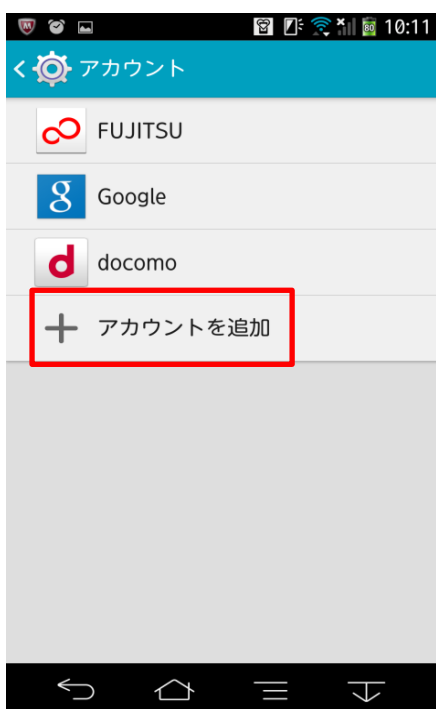
①メニュー画面の「設定」をタップします。



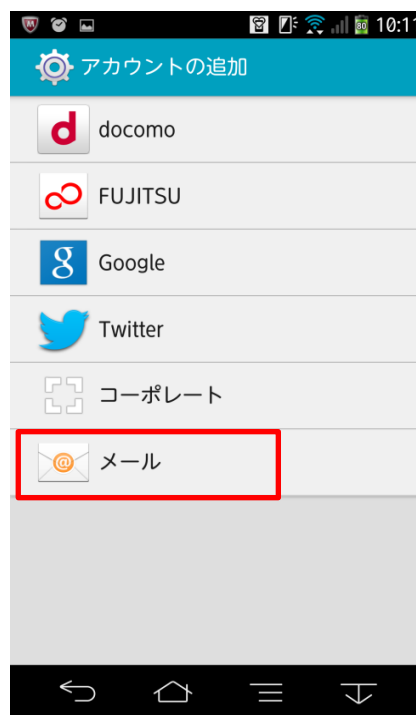
②ユーザー設定内の「アカウント」をタップします。



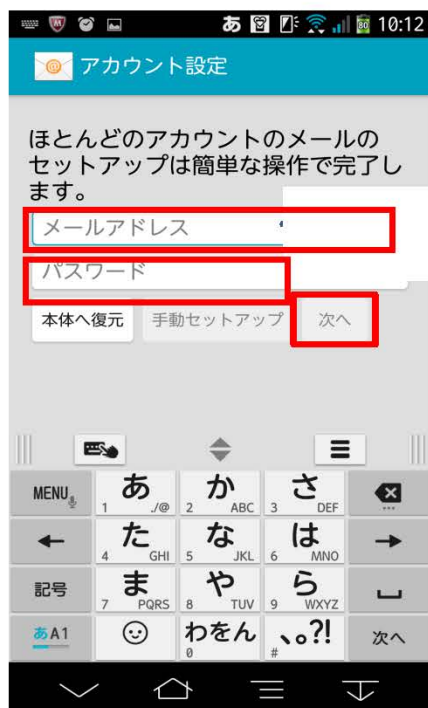
③「アカウントを追加」をタップします。



④「メール」をタップします。



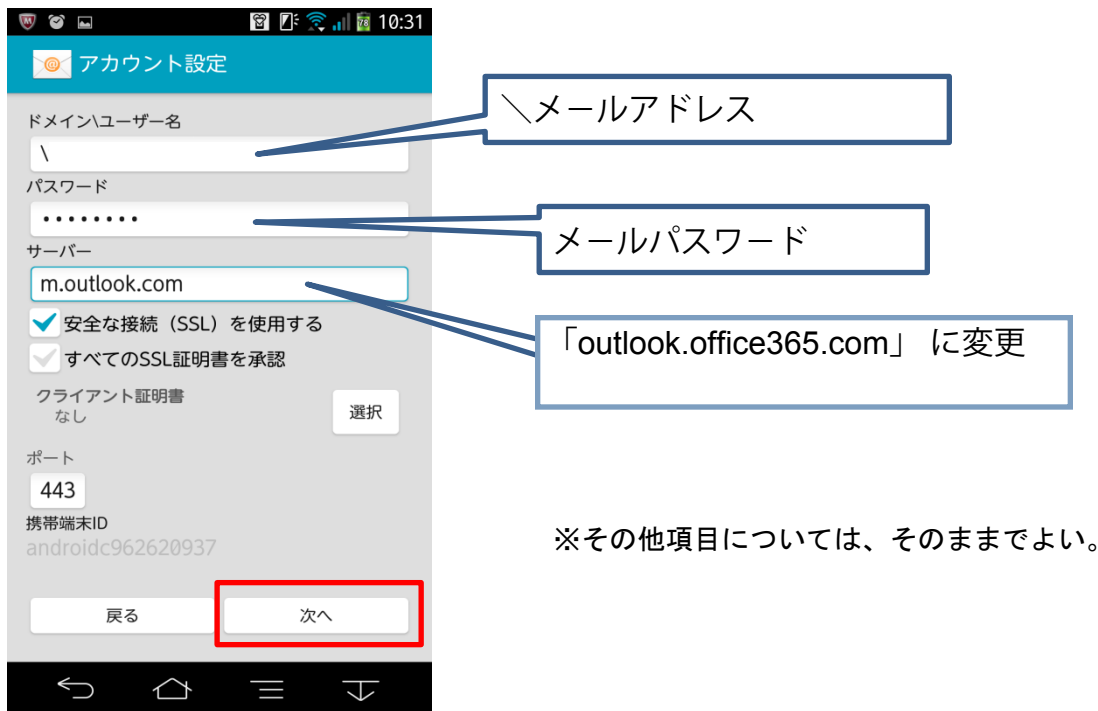
⑤ メールアドレス・パスワードを入力し、「次へ」をタップします。



⑥ 「Exchange」をタップします。



⑦必要事項を入力し、「次へ」をタップします。



※その他項目については、そのままでもよい。

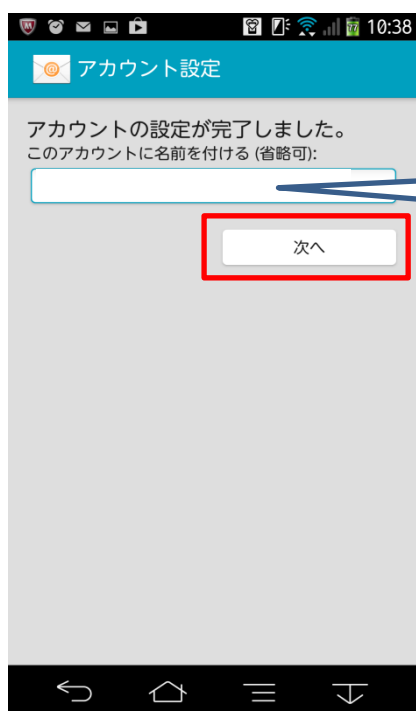
⑧「OK」をタップします。



⑨必要に応じて設定を行い、「次へ」をタップします。



⑩必要に応じてアカウント名を入力し、「次へ」をタップします。



デフォルトではメールアドレスが
入力されています。

⑪内容をよく読み、「有効にする」をタップします。

⑫メニュー画面に戻り、「メール」をタップします。



⑬メールが利用できるようになりました。

今後は、メニュー画面から「メール」をタップするだけで、メールが確認できます。

