

# Office365 メールアプリ（スマホ等）での利用について

2018年3月 情報基盤センター

代表的な方法として、**Microsoft Outlook アプリ** を使った設定方法を紹介します。

※この項目の手順や画面表示は仕様が変わる場合があります。（2018年3月現在の仕様で説明します）



Microsoft Outlook アプリ

1. iPhone (iOS) は Apple Store から、Android は Google Play ストアから **Microsoft Outlook アプリ** をインストールしてください。すでに Microsoft Outlook アプリを使用している場合は、アプリを起動後に、設定（このページの最下部の図を参照）の中にある **アカウントの追加** をタップし、続けて **メールアカウントの追加** をタップしてください。（3のアカウントの追加画面が開きます）
2. Microsoft Outlook アプリを開き、アカウントの追加画面まで進みます。  
（通知に関する表示が出る場合は、**通知（または続行）** や **有効にする、許可** などをタップして進んでください。）
3. アカウントの追加画面が表示されたら、**メールアドレス** を入力し、**アカウントの追加**（または**続行**）をタップしてください。続けて Office365 の認証画面に切り替わるので、**パスワード** を入力し、**サインイン** をタップしてください。



4. 別アカウントを追加の表示が出る場合は **後で**（または**スキップ**）を、優先受信トレイの画面等が出る場合は **スキップ** をタップして画面を進んでください。最後に受信トレイ（またはInbox）が表示されれば設定は完了です。  
（通知に関する表示が出る場合は、**通知** や **有効にする、許可** などをタップして進んでください。）

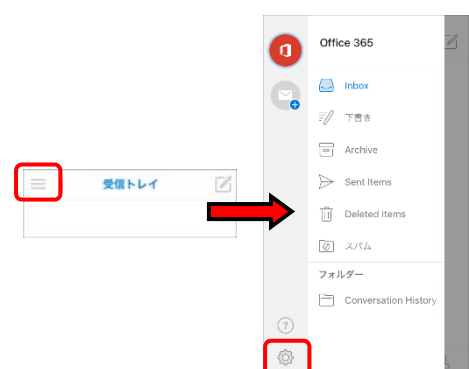


## Microsoft Outlook アプリの設定の変更について

Microsoft Outlook アプリの **設定** で以下の設定を変更することができます。

（設定の開き方は右図参照）

- ・優先受信トレイの設定やスレッド表示の設定（**OFF を推奨**）
- ・受信時のサウンドやバイブレーションの通知方法の設定
- ・署名の作成



Microsoft Outlook アプリの **設定** の開き方